

# COMUNICACIÓ EN REGIMEN DE DECLARACIÓ RESPONSABLE/ COMUNICACIÓ EN RÈGIM DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sol·licitud / Solicitud



EMPERADOR

## DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE

Nom i cognoms o raó social/Nombre y apellidos o razón social:

Tipus d'identificació/ Tipo de identificación      Número      Tipus de persona/ Tipo de persona  
 DNI       NIE       NIF       CIF       Física       Jurídica

## DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social/Nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació/ Tipo de identificación      Número      Tipus de persona/ Tipo de persona  
 DNI       NIE       NIF       CIF       Física       Jurídica

## DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua/Lengua      Telèfon/Teléfono:      Fax:      Adreça electrònica/Correo electrónico:  
 Castellano       Valenciano

## DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via/Nombre de la via      Número      Bis      Bloc/Bloque      Escala/Escalera      Planta      Porta/Puerta      Km

Codi postal/Código postal      Municipi / Municipio      Província/Provincia      País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent/Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente.

## DADES DE L'OBRA / DATOS DE LA OBRA

Emplaçament de l'obra/Emplazamiento de la obra

Descripció de les obres a executar/Descripción de las obras a ejecutar

Duració de les obres/Duración de las obras

Data prevista d'inici de l'obra/Fecha prevista de inicio de la obra:

Import del pressupost de execució de l'obra/Importe del presupuesto total de la obra:

Import del pressupost total de l'obra/Importe del presupuesto total de la obra:

Constructor/Constructor:

Tipus d'identificació/ Tipo de identificación      Número      Tipus de persona/ Tipo de persona  
 DNI       NIE       NIF       CIF       Física       Jurídica

Nom de la via/Nombre de la via      Número      Bis      Bloc/Bloque      Escala/Escalera      Planta      Porta/Puerta      Km

Codi postal/Código postal      Municipi / Municipio      Província/Provincia      País

AIXÍ MATEIX SOL·LICITE PERMÍS PER A OCUPAR LA VIA PÚBLICA AMB CONTENIDOR /ASIMISMO SOLICITO PERMISO PARA OCUPAR LA VÍA PÚBLICA CON CONTENEDOR:       Si       No

Nombre de dies d'ocupació de la vía/ Número de días de ocupación de la Vía Pública: \_\_\_\_\_

L'OCUPACIÓ DE LA VIA REQUERIX DE LA CORRESPONENT AUTORITZACIÓ/LA OCUPACIÓN DE LA VÍA REQUIERE DE LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN

## **DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN (A rellenar solo por personal del Ayuntamiento)**

- Fotocòpia deñ DNI o document anàleg/ Fotocopia del DNI o document análogo
- Si la sol.licitud es formula en nom de persona jurídica, còpia de l'escriptura de constitució de la societat/Si la sol.licitud se formula en nombre de la sociedad.
- Si ho es per interessat diferent del sol.licitant es deurà afegir còpia del poder que el legitime per allò/Si lo es por interesado distinto del solicitante se deberá acompañar del poder que le legitime para ello.
- Planol d'emplaçamen/Plano de emplazamiento
- Memòria descriptiva de les obres a realitzar/Memoria descriptiva de las obras a realizar
- Pressupost d'execució desglossat i total/Presupuesto de ejecución desglosado y total
- Autorització de l'organisme competent, quan es requira com lo disposat en a normativa sectorial corresponent/Autorización del Organismo competente, cuando se requiera según lo dispuesto en la normativa sectorial correspondiente.
- Carta de pagament de la autoliquidació de l'impost sobre Construccions, instalacions i obres/Carta de pago de la autoliquidación del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras
- Carta de pagament de la autoliquidació de la tasa per expedició de llicència urbanística/Carta de Pago por la autoliquidación de la tasa por expedición de licencia urbanística.
- Carta de pagament de l'autoliquidació de la taxa per ocupació de vía pública/Carta de pago de la autoliquidación de la tasa por ocupación de vía pública
- Projecte subscrit per tècnic competent quan ho requerisca la naturalesa de l'obra/Proyecto suscrito por técnico competente cuando lo requiera la naturaleza de la obra

## **SOL.LICITA/SOLICITA**

El sotasignat desitja realitzar les obres o actuacions ressenyades, per a la qual cosa formule la present DECLARACIÓ RESPONSABLE per la que manifest davall la meua responsabilitat:

- La veracitat de quant expose i que les obres / actuacions a realitzar s'ajustaran a les expressades.
- Em compromet a executar les obres / actuacions observant les mesures de seguretat i la resta d'establides en la normativa, tècnica aplicable.
- Que adjunt la documentació requerida per a les obres /actuaciones expressades.

PEL QUE SOL.LICITE es tinguen per realitzades les manifestacions expressades, a fi que, a partir del moment de la presentació d'esta declaració responsable, pugua realitzar les obres /actuaciones ressenyades

El abajo firmante desea realizar las obras o actuaciones reseñadas, para lo cual formulo la presente DECLARACIÓN RESPONSABLE por la que manifiesto bajo mi responsabilidad:

- La veracidad de cuanto expongo y que las obras / actuaciones a realizar se ajustarán a las expresadas.
- Me comprometo a ejecutar las obras / actuaciones observando las medidas de seguridad y demás establecidas en la normativa, técnica aplicable.
- Que adjunto la documentación requerida para las obras /actuaciones expresadas.

POR LO QUE SOLICITO se tengan por realizadas las manifestaciones expresadas, a fin de que, a partir del momento de la presentación de esta declaración responsable, pueda realizar las obras /actuaciones reseñadas.

Emperador,a : \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

SIGNATURA DE LA PERSONA SOL.LICITANT  
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

Fat/Fdo: \_\_\_\_\_

## INFORMACIÓ PER A EMPLENAR LA SOL·LICITUD

- A.- Veure annex de la Llei 12/2012 del 26 d'octubre, de Mesures Urgents de Liberalització del Comerç i de determinats Serveis.
- B.- Veure annex III de la Llei 6/2014 del 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana.
- C.- Indicar la categoria de l'activitat segons l'annex II de la Llei 6/2014 del 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana.
- D.- Assenyalar la categoria de l'activitat segons l'annex I de la Llei 6/2014 del 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana.

## DOCUMENTACIÓ A APORTAR

Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant i del seu representant legal, si escau.

En el cas de ser una societat la sol·licitant, haurà d'aportar fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat i dels poders de representació de qui signa la instància.

· En el cas que les persones sol·licitants estigueren constituïdes en comunitat de béns, haurà d'aportar còpia del contracte constitutiu d'aquesta comunitat, subscriuint la instància la totalitat de la comunitat o qui ostente la representació d'aquesta, sempre que acredite aquesta representació.

· Resguard de l'ingrés de la taxa d'actuacions urbanístiques vigent.

· Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada.

· Memòria tècnica de l'activitat, descriptiva de les característiques d'aquesta, i plans representatius de l'activitat.

· Necessitat d'ús i aprofitament del sòl.

· Requeriments de la instal·lació respecte als serveis públics essencials.

Pla georreferenciat on figure la totalitat de la parcel·la ocupada per la instal·lació projectada.

· Declaració responsable ambiental.

· Sol·licitud de llicència ambiental.

· Sol·licitud d'autorització ambiental integrada.

## INFORMACIÓN PARA RELLENAR LA SOLICITUD

- A.- Ver anexo de la Ley 12/2012 del 26 de octubre, de Medidas Urgentes de Liberalización del Comercio y de determinados Servicios.
- B.- Ver anexo III de la Ley 6/2014 del 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunitat Valenciana.
- C.- Indicar la categoría de la actividad según el anexo II de la Ley 6/2014 del 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana.
- D.- Indicar la categoría de la actividad según el anexo I de la Ley 6/2014 del 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana.

## DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Fotocopia del DNI de la persona solicitante y de su representante legal, en su caso.

En el caso de ser una sociedad la solicitante, deberá aportar fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad y de los poderes de representación de quien firma la instancia.

· En el caso de que las personas solicitantes estuvieran constituidas en comunidad de bienes, deberá aportar copia del contrato constitutivo de dicha comunidad, suscribiendo la instancia la totalidad de la comunidad o quien ostente la representación de esta, siempre que acredite dicha representación.

· Resguardo del ingreso de la tasa de actuaciones urbanísticas vigente.

· Plano de emplazamiento de la actividad proyectada.

· Memoria técnica de la actividad, descriptiva de las características de la misma, y planos representativos de la actividad.

· Necesidad de uso y aprovechamiento del suelo.

· Requerimientos de la instalación respecto a los servicios públicos esenciales.

Plano georreferenciado donde figure la totalidad de la parcela ocupada por la instalación proyectada.

· Declaración responsable ambiental.

· Solicitud de licencia ambiental.

· Solicitud de autorización ambiental integrada.

## **AVISO IMPORTANTE**

En los EDIFICIOS FUERA DE ORDENACIÓN, solo se autorizarán OBRAS DE MERA CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO.  
EN CASO DE DUDA CONSULTAR CON LOS SERVICIOS TÉCNICOS MUNICIPALES

El Ayuntamiento, en el plazo de 15 días, a partir de la formulación de esta Declaración, podrá requerirle para que, en el plazo de 10 días, subsane o presente la documentación necesaria preceptiva.

·De no presentar la totalidad de documentación referenciada en el apartado "documentación" la solicitud carecerá de efecto alguno, no pudiendo ser iniciadas las obras.

·Una vez completada la documentación las obras se iniciarán de forma inmediata.

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la declaración responsable, o la no presentación ante la administración competente de esta, determinará la imposibilidad de iniciar las obras o de realizar los actos correspondientes desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiera lugar. La resolución administrativa que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente; todo ello sin perjuicio de la tramitación, en su caso, del procedimiento sancionador correspondiente.

## **ESTÁN SUJETOS AL RÉGIMEN DE DECLARACIÓN**

### **1.-**

- a) La instalación de tendidos eléctricos, telefónicos u otros similares y la colocación de antenas o dispositivos de comunicación de cualquier clase y la reparación de conducciones en el subsuelo, solo en suelo urbano y siempre que no afecte a dominio público, a edificios protegidos o a entornos protegidos de inmuebles declarados como bien de interés cultural o bien de relevancia local, ni a otras áreas de vigilancia arqueológica.
- b) Las obras de modificación o reforma que afecten a la estructura, sin suponer sustitución o reposición de elementos estructurales principales, o al aspecto exterior e interior de las construcciones, los edificios y las instalaciones, que no estén sujetas a licencia de acuerdo con el artículo 213 de la Ley 5/2014, de 25 de Julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunidad Valenciana.
- c) Las obras de mera reforma que no suponga alteración estructural del edificio, ni afecten a elementos catalogados o en trámite de catalogación, así como las de mantenimiento de la edificación que no requieran colocación de andamiaje en vía pública.
- d) Las actuaciones de intervención sobre edificios, inmuebles y ámbitos patrimonialmente protegidos o catalogados, siempre que tengan un alcance puntual cuando no afecten a la estructura o a las partes o elementos de los inmuebles objeto de protección, ni al aspecto exterior, incluidas las cubiertas, las fachadas y los elementos artísticos y acabados ornamentales ni a ningún elemento sujeto a protección específica.
- e) El levantamiento y reparación de muros de fábrica o mampostería, no estructurales, y el vallado de parcelas, independientemente del sistema constructivo elegido que no estén sujetos a licencia de acuerdo con el artículo 213 de LOTUP.

### **2.-**

Están sujetas a declaración responsable si van acompañadas de certificación emitida por un organismo de certificación administrativa o un colegio profesional en los términos debidamente establecidos en la disposición adicional novena de la LOTUP Entidades colaboradora con la administración.

- a) Las obras de modificación o reforma que afecten a la estructura de las construcciones, los edificios y las instalaciones de todas clases, cualquiera que sea su uso.
- b) Las obras y los usos que hayan de realizarse con carácter provisional, salvo las incluidas en el artículo 213 de la LOTUP
- c) La demolición de las construcciones.
- d) La modificación del uso de las construcciones, edificaciones e instalaciones, así como el uso del vuelo sobre los mismos.
- e) Los actos de intervención sobre edificios, inmuebles y ámbitos patrimonialmente protegidos o catalogados, salvo los incluidos en el art 213 LOTUP
- f) La extracción de áridos y la explotación de canteras, salvo lo dispuesto en el artículo 215.1.b de la LOTUP
- g) La acumulación de vertidos y el depósito de materiales ajenos a las características propias del paisaje natural, salvo lo dispuesto en el artículo 214 de la LOTUP
- h) El levantamiento de muros de fábrica y el vallado, en los casos y bajo las condiciones estéticas que exijan las ordenanzas de los planes reguladoras de su armonía con el entorno.
- i) La ejecución de obras e instalaciones que afecten al subsuelo, salvo las incluidas en el artículo 13 de la LOTUP.
- j) La apertura de caminos, así como su modificación o pavimentación.
- k) La construcción de presas, balsas, obras de defensa y corrección de cauces públicos, vías públicas o privadas y, en general, cualquier tipo de obras o usos que afecten a la configuración del territorio.
- l) La colocación de carteles y vallas de propaganda visibles desde la vía pública.
- m) Todas las demás actuaciones no incluidas en el artículo 213, ni 215 ni el apartado 1 de este artículo de la LOTUP. **PLAZOS.** La presentación de la declaración responsable, efectuada en los términos previstos en esta disposición, surtirá los efectos que la normativa aplicable atribuye a la concesión de la licencia municipal y se podrá hacer valer tanto ante la administración como ante cualquier otra persona, natural o jurídica, pública o privada.

Las licencias caducarán y quedarán sin efecto, y sin derecho a indemnización, en plazo de seis meses para iniciar las obras y de veinticuatro meses para terminarlas, admitiéndose interrupciones en dichos plazos que no podrán exceder, en total, de seis meses.

## AVÍS IMPORTANT

En els EDIFICIS FORA D'ORDENACIÓ, només s'autoritzaran OBRES DE MERA CONSERVACIÓ I MANTENIMENT. EN CAS DE DUBTE CONSULTAR AMB ELS SERVICIS TÈCNICS MUNICIPALS

L'Ajuntament, en el termini de 15 dies, a partir de la formulació d'esta Declaració, podrà requerir-li perquè, en el termini de 10 dies, esmene o present la documentació necessària preceptiva.

·De no presentar la totalitat de documentació referenciada en l'apartat "documentació" la sol·licitud no tindrà cap efecte, no podent ser iniciades les obres.

·Una vegada completada la documentació les obres s'iniciaran de forma immediata.

La inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable, o la no presentació davant de l'administració competent d'esta, determinarà la impossibilitat d'iniciar les obres o de realitzar els actes corresponents des del moment en què es tinga constància de tals fets, sense perjudi de les responsabilitats a què haguera lloc. La resolució administrativa que declare tals circumstàncies podrà determinar l'obligació de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent; tot això sense perjudi de la tramitació, si és el cas, del procediment sancionador corresponent.

## ESTAN SUBJECTES AL RÈGIM DE DECLARACIÓ

1.-

- a) La instal·lació de línies elèctriques, telefònics o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de comunicació de qualsevol classe i la reparació de conduccions en el subsòl, només en sòl urbà i sempre que no afecte domini públic, a edificis protegits o a entorns protegits d'immobles declarats com bé d'interés cultural o bé de rellevància local, ni a altres àrees de vigilància arqueològica.
- b) Les obres de modificació o reforma que afecten l'estructura, sense suposar substitució o reposició d'elements estructurals principals, o a l'aspecte exterior i interior de les construccions, els edificis i les instal·lacions, que no estiguen subjectes a llicència d'acord amb l'article 213 de la Llei 5/2014, de 25 de Julio, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana.
- c) Les obres de mera reforma que no supose alteració estructural de l'edifici, ni afecten elements catalogats o en tràmit de catalogació, així com les de manteniment de l'edificació que no requerisquen col·locació de bastimentada en via pública.
- d) Les actuacions d'intervenció sobre edificis, immobles i àmbits patrimonialment protegits o catalogats, sempre que tinguen un abast puntual quan no afecten l'estructura o a les parts o elements dels immobles objecte de protecció, ni a l'aspecte exterior, incloses les cobertes, les fatxades i els elements artístics i acabats ornamentals ni a cap element subjecte a protecció específica.
- e) L'alçament i reparació de murs de fàbrica o maçoneria, no estructurals, i el tanca de parcel·les, independentment del sistema constructiu triat que no estiguen subjectes a llicència d'acord amb l'article 213 de LOTUP.

2.-

Estan subjectes a declaració responsable si van acompanyades de certificació emesa per un organisme de certificació administrativa o un col·legi professional en els termes degudament establits en la disposició addicional novena de la LOTUP Entitats col·laboradora amb l'administració.

- a) Les obres de modificació o reforma que afecten l'estructura de les construccions, els edificis i les instal·lacions de totes classes, siga quin siga el seu ús.
- b) Les obres i els usos que hagen de realitzar-se amb caràcter provisional, excepte les incloses en l'article 213 de la LOTUP
- c) La demolició de les construccions.
- d) La modificació de l'ús de les construccions, edificacions i instal·lacions, així com l'ús del vol sobre els mateixos.
- e) Els actes d'intervenció sobre edificis, immobles i àmbits patrimonialment protegits o catalogats, excepte els inclosos en l'art 213 LOTUP
- f) L'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres, excepte el que disposa l'article 215.1.b de la LOTUP
- g) L'acumulació d'abocaments i el depòsit de materials aliens a les característiques pròpies del paisatge natural, excepte el que disposa l'article 214 de la LOTUP
- h) L'alçament de murs de fàbrica i el tanca, en els casos i davall les condicions estètiques que exigisquen les ordenances dels plans reguladores de la seua harmonia amb l'entorn.
- i) L'execució d'obres i instal·lacions que afecten el subsòl, excepte les incloses en l'article 13 de la LOTUP.
- j) L'obertura de camins, així com la seua modificació o pavimentació.
- k) La construcció de preses, basses, obres de defensa i correcció de llits públics, vies públiques o privades i, en general, qualsevol tipus d'obres o usos que afecten la configuració del territori.
- l) La col·locació de cartells i tanques de propaganda visibles des de la via pública.
- m) Totes les altres actuacions no incloses en l'article 213, ni 215 ni l'apartat 1 d'este article de la LOTUP.

**TERMINIS.** La presentació de la declaració responsable, efectuada en els termes que preveu esta disposició, assotirà els efectes que la normativa aplicable atribuïx a la concessió de la llicència municipal i es podrà fer valdre tant davant de l'administració com davant de qualsevol altra persona, natural o jurídica, pública o privada.

Les llicències caducaran i quedaran sense efecte, i sense dret a indemnització, en termini de sis mesos per a iniciar les obres i de vint-i-quatre mesos per a acabar-les, admetent-se interrupcions en els dits terminis que no podran excedir, en total, de sis mesos.

**Informació bàsica sobre Protecció de dades personals.** Les dades facilitades per vosté en aquest formulari seran tractats per l'Ajuntament d'Emperador, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en aquesta documentació i, sobre la base del que es disposa en l'art. 6.1.b.) del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2018/1725, a l'ésser un tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics. Vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i altres contemplats en el citat reglament, mitjançant una sol·licitud formulada davant la seua electrònica de l'Ajuntament d'Emperador i qualsevol dels punts de registre d'entrada d'aquest. Pot consultar informació addicional sobre protecció de dades en la fulla corresponent de la secció de tràmits i impresos o en la política de privacitat de la nostra pàgina web.

**Información básica sobre Protección de datos personales.** Los datos facilitados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Emperador, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el art. 6.1.b.) del Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2018/1725, al ser un tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos. Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, mediante una solicitud formulada ante la sede electrónica del Ayuntamiento de Emperador y cualquiera de los puntos de registro de entrada del mismo. Puede consultar información adicional sobre protección de datos en la hoja correspondiente de la sección de trámites e impresos o en la política de privacidad de nuestra página web.